

HANDBOK FOR STEMMESTYRENE

1	UTLEVERT MATERIELL - STEMMESTYRENE	2
2	LISTE FOR TILDELING AV VALGMATERIELL	3
3	INSTRUKS FOR STEMMESTYRER	3
3.1	STEMMESTYRET	3
3.2	VALGLOKALET	4
3.3	MATERIELL	5
4	DISPONERING AV MATERIELL	5
4.1	ÅPNING OG LUKKING AV VALGTING	5
4.2	OVERFØRING AV MATERIELL TIL OPPTELLINGSLOKALET	6
4.3	RUTINER FOR STEMMEGIVNING	6
i.	STEMMEGIVNING UTENFOR LOKALET	7
ii.	FREMMEDE STEMME	7
iii.	VELGERE SOM HAR FORHÅNDSSTEMT	8
iv.	Velgere som trenger hjelp ved stemmegivningen.	8
4.4	FORBUD MOT VALGAGITASJON I VALGLOKALET	8
4.5	AVSLUTNING	9
4.6	VIKTIGE TELEFONNUMMER	10

1 Utlevert materiell - stemmestyrene

	Pakket	Merknad
1. Mantall. Hentes på rådhuset, søndag 14/9-03 kl.18.0019.00		
2. Stemmestyreprotokoll, skjema konvoluttoppgjør, skjema "fremmede" stemmer, 1 eks.		
3. Valgloven, Valgforskriften, Valghåndboka		
4. Instruks for stemmestyre.		
5. Alle valglister til oppslag.		
6. Stemmesedler, konvolutter til fremmede stemmer og urner, pkt. 2 i heftet.		
7. Stempel, 2 STK.		
8. Diverse materiell:		
Tegnstifter, binders (i konv.)		
Strikk, hyssing, tape		
Viskelær, gummitopp		
Signet, lakk og fyrstikker		
Rød blyant		
Vanlig blyant, tusj og kulepenn		
Store konvolutter (4), mindre (3) og små (10)		
Blanke ark, A4 og A5		
Innpakningspapir		
Henvisningsplakater		
Etiketter, blindeskrift		
Gullapper		

Dersom noe mangler, eller stemmestyret ønsker mer eller mindre av noe av det som er lagt ved i boksene m.v., bes dette meldt til valgstyret snarest mulig etter valget, slik at det kan rettes til neste valg.

Handbok for stemmestyrene

G:/Rad-alle/Brukere/valg2003/rjr/Håndbok for stemmestyrene

Versjon pr 11.09.2003 kl 11:51

2 Liste for tildeling av valgmateriell

Krets	Ca stemme- berettigete	Omslagskonvolutter fremmede stemmer (§40) og § 41, første og annet ledd.	Stemme- sedler for hvert parti	Urner	
				Stor	Liten
01 Nesheim	2264	50	1500	6	0
02 Lysaker	1788	30	1000	6	0
03 Tuv	417	20	500	4	0
04 Finne	420	20	500	4	0
05 Markabygda	288	20	500	2	2
06 Ekne	506	20	500	4	0
07 Åsen	1243	20	500	4	0
09 Mule	730	20	500	4	0
10 Hegle	2171	20	1500	6	0
11 Okkenhaug	369	20	500	2	2
12 Halsan	1058	20	1000	4	0
13 Levanger	1559	20	1000	6	0
14 Ytterøy	364	20	500	2	2
<i>Ufordelt</i>	83	20	<i>ca. 2500</i>		
Sum	13260	2320	13000	54	6

3 Instruks for stemmestyre

3.1 STEMMESTYRET

1. Stemmestyrene oppnevnes av valgstyret.
2. Stemmestyrets leder skal etter valgtingets slutt gi oppgave over hvem som har vært til stede.
3. Ingen må forlate sine plasser i valglokalet uten etter avtale med stemmestyrets leder. Minst 4 medlemmer skal alltid være tilstede i valglokalet.
4. Stemmestyrets leder fordeler arbeidsoppgavene, og sørger for at pauser o.l. ikke hindrer stemmegivningen.
5. Evt. suppleringer til stemmestyret skjer i samråd med valgstyrets leder/sekretær.

Lederne for stemmestyrene må sent dagen i forveien kontrollere at valglokalene er i orden og at avlukkene er på plass.

Lederne av stemmestyrene må kontrollere det utdelte materiell og særlig påse at stemmesedler fra alle parti er medsendt.

Ved kommunestyrevalget 2003 stiller følgende 8 parti lister:

Det norske Arbeiderparti
Fremskrittspartiet
Høyre
Kristelig Folkeparti
Rød Valgallianse
Sosialistisk Venstreparti
Venstre
Senterpartiet

Blanke sedler er også medsendt

Ved fylkestingsvalget 2003 stiller følgende 11 parti lister:

Det norske Arbeiderparti
Fremskrittspartiet
Høyre
Kristelig Folkeparti
Rød Valgallianse
Sosialistisk Venstreparti
Venstre
Senterpartiet
Miljøpartiet De Grønne
Kystpartiet
Demokratene

Blanke sedler er også medsendt

3.2 VALGLOKALET

1. Stemmestyrets leder er ansvarlig for at valglokalet er klargjort med:

- a) bordplass og stoler
- b) stemmeavlukker og kassetter for stemmesedler
- c) henvisning- og opplysningsplakater
- d) ryddige innganger til lokalet
- e) oppslag om stemmetidene, se kunngjøring om valgting
- f) oppslag av alle godkjente valglister

Handbok for stemmestyrene

G:/Rad-alle/Brukere/valg2003/rjr/Håndbok for stemmestyrene

Versjon pr 11.09.2003 kl 11:51

2. Det forutsettes at alle medlemmene og nødvendige varamedlemmer møter i god tid slik at stemmestyrets leder kan sette opp en turnusordning for denne dagen. De som til enhver tid er til stede, bør representere ulike partier.
3. Alle formaliteter må overholdes nøye.
4. Evt. spørsmål som angår valget rettes til stemmestyrets leder.

3.3 MATERIELL

1. Stemmestyrets leder kontrollerer at alt nødvendig materiell er på plass før valgtinget åpnes
 - a) Manntall
 - b) Stempler
 - c) Stemmesedler for begge valg (kommune- og fylkestingsvalg)
 - d) Omslagskonvolutter for stemmer avgitt etter lovens §§ 40 og 41.
 - e) Stemmestyreprotokoll
 - f) Signeter for forsegling
 - g) Stemmeurner
 - h) Nødvendig kontorrekvisita

4 DISPONERING AV MATERIELL

1. Det legges ut et passende antall stemmesedler i stemmeavluksene.
2. Det kontrolleres jevnlig at stemmesedlene ikke er blandet og at tilstrekkelig av hver liste er utlagt.

4.1 ÅPNING OG LUKKING AV VALGTING

1. Stemmestyrenes medlemmer må møte minimum en ½ time før valglokalets åpningstid.
2. Valglokalene må åpnes og stenges presis. Valglokalenes åpningstid er fra kl. 10.00 til 20.00, unntatt Ytterøy krets som stenger kl. 19.30. De som har kommet inn i valglokalet før steningetiden skal gis anledning til å stemme. I den vedtatte åpningstiden skal valglokalet være åpent hele tiden.
3. Åpning av valgtinget.

Tidligere var det slik at lederen for stemmestyret skulle lese en erklæring om åpning av valget like etter at valglokalet var åpnet og før stemmegivningen kunne finne sted. Denne regelen er ikke videreført i den nye valgloven. Det er følgelig ikke lenger noe krav om at valgtinget skal åpnes på en spesiell måte og erklæring vil således ikke bli medsendt.

4.2 OVERFØRING AV MATERIELL TIL OPPTELLINGSLOKALET

Ved dagens slutt:

1. Stemmestyrene teller opp antall avgitte stemmesedler, Fylkestingsvalg og Kommunestyre valg hver for seg.
2. Urnene forsegles.
3. Manntall og samlekonvolutt for "fremmede" stemmer (§40.2) og stemmer § 41.1 og 2, pakkes og forsegles.
4. Stemmestyrets protokoll pakkes og forsegles.
5. Signet for segl og urner transporteres i 2 forskjellige transportere til opptellingslokalet.
6. Alt øvrig materiell samles inn og legges i den medsendte kassett. Ubrukte valglister kan legges igjen.

4.3 RUTINER FOR STEMMEGIVNING

Fremgangsmåten ved stemmegivningen i valglokalet/fordeling av jobbene.

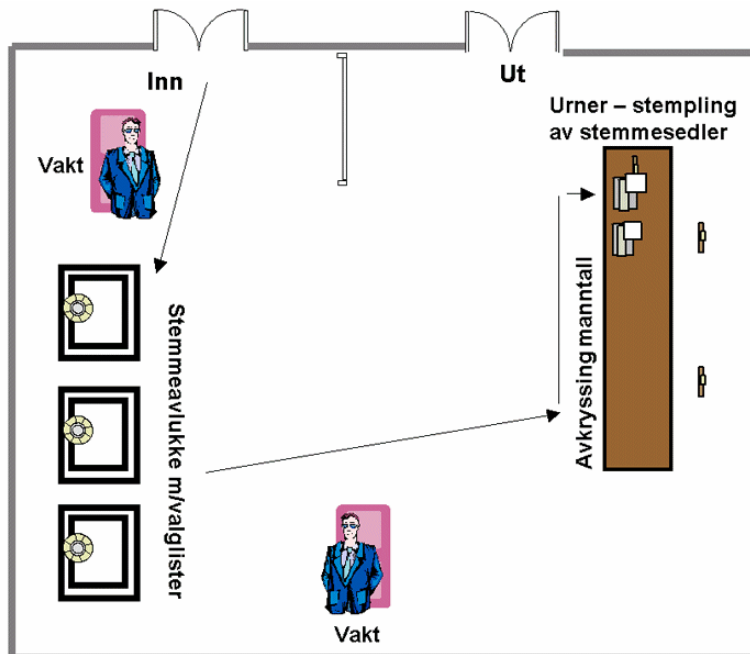
Hovedregel:

Alle velgerne som møter opp på valgdagen skal i få avgi stemme.

Når velgeren stemmer i egen krets:

Det skal ikke lenger brukes stemmeseddelkonvolutter for de som stemmer i egen krets. I stedet skal stemmeseddelen brettes sammen slik at det ikke er synlig hvilke valgliste velgeren stemmer på. Velgeren skal foreta denne sammenbrettingen og evt. Retting av stemmesedler i stemmeavlukke. Deretter blir velgeren avkrysset i manntallet og stemmestyret stempler så seddelen/sedlene med et offisielt stempel. Etter at stemmeseddelen/sedlene er stemplet, legger velgeren stemmeseddelen/sedlene i urna/urnene. Kommunestyre og fylkestingsstemmesedlene stemples hver for seg og legges i egne urner. Dersom velgeren ved en feiltakelse skulle komme til å legge en ustemplet stemmeseddel ned i urna, skal stemmestyret ikke åpne urnen og ta ut stemmeseddelen for å stemple den. Feilen rettes da ved at velgerne får anledning til å legge en ny stemmeseddel, etter at den er stemplet ned i urna. Ved opptellingen på valgnatta vil de sedler som ikke er stemplet bli forkastet.

- Når velgeren har lagt stemmesedlene på urna skal stemmestyrene se til at vedkommende forlater lokalet.



Til venstre er det vist forslag på møblering av stemmelokalene

i. STEMMEGIVNING UTENFOR LOKALET

Departementet har understreket at alle som er stand til å ta seg inn i valglokalet på egen hånd, skal gjøre det og avgi stemme på vanlig måte inne i valglokalet. Bare velgere som ikke er i stand til å bevege seg inn i valglokalet, kan avgi stemme umiddelbart utenfor, til to stmmemottakere. Dersom vedkommende er manntallsført i vedkommende del av manntallet, skal avkryssing skje før velgeren får utlevert stemmesedler. Stemmemottakerne bringer med seg følgende:

- et sett med stemmesedler, med en seddel for hver valgliste (for alle valg)
- et stempel
- en urne

Stemmesedler som blir til overs må ikke tas tilbake.

ii. FREMMEDE STEMME

Når velgeren stemmer utenom egen krets: (fremmede stemmer)

Velgere som ikke er manntallsført i stemmekretsen. Velgere som ikke er manntallsført i stemmekretsen skal **ikke** legge stemmeseddelen ned i valgurna/valgurnene etter at den er blitt

stemplet. Stemlestyrene skal levere en stemmeseddelkonvolutt til velgeren. Velgeren legger seddelen/sedlene i stemmeseddelkonvolutten og leverer den til stemmestyret, som skal legge stemmeseddelkonvolutten i en omslagskonvolutt hvor velgerens navn, fødselsdato og adresse skal skrives utenpå. Omslagskonvolutten skal så klebes igjen. Det skal føres en egen liste over samtlige som avgir fremmede stemmer. Omslagskonvoluttene og listene skal leveres til valgstyret etter at stemmegivningen er slutt.

iii. VELGERE SOM HAR FORHÅNDSSTEMT

Velgere som har stemt på forhånd.

Alle avgitte forhåndsstemmer som er kommet valgstyret i hende i løpet av lørdag 13.09.03 vil være avkrysset i avkryssingsmanttallene. Avkryssingen vil være merket med et kryss i rubrikken for forhåndsstemmegivningen samt at rubrikken for stemmegivningen på valgtinget vil være svartet. Det er ikke adgang til "å stemme igjen" på valgtinget i den forstand at en velger som har forhåndsstemt kan ombestemme seg og stemme på nytt på valgtinget. Etter § 31 i forskriften skal likevel en velger som krever å få stemme, ikke avvises, selv om det er krysset av i manntallet for at velgeren har forhåndsstemt. Er det krysset av i manntallet for at velgeren har stemt på forhånd, skal velgeren ikke legge seddelen/sedlene ned i urna. Den/de skal behandles på samme måte som stemmer fra velger som ikke står i manntallet i kretsen. (fremmed stemme)

iv. Velgere som trenger hjelp ved stemmegivningen.

En del velgere kan ikke gjennomføre stemmegivningen uten å få hjelp av andre. Grunnen til dette kan være for eksempel bevegelsehemning eller andre årsaker som synshemning, dysleksi eller psykisk bevegelsehemning. det er viktig at medlemmene i stemmestyrene er oppmerksom på, og imøtekommende overfor disse velgerne. Valglovens § 9-5 femte ledd bestemmer at velgere som har behov for det, kan få nødvendig hjelp av en person som er tilstede i valglokalet. Loven slår fast at det er velgeren selv som skal peke ut hjelperen.

4.4 FORBUD MOT VALGAGITASJON I VALGLOKALET

Valgloven § 9-4 første ledd inneholder regler om at det i valglokalet og i de rom velgeren må passere for å komme frem til valglokalet ikke er tillatt å drive valgagitasjon eller å utføre handlinger som kan forstyrre eller hindre en normal gjennomføring av valghandlingen. Det er videre ikke tillatt å føre kontroll med hvem som møter frem og stemmer.

Lovens forbud mot valgagitasjon er noe innskrenket i forhold til tidligere, idet det ikke omfatter utenfor den bygningen der valglokalet ligger. Forbudet innen for valglokalets vegger omfatter

agitasjon mot eller for systemet, politiske partier, oppfatninger eller personer. Det gjelder både muntlige og skriftlige meningsytringer, som å sette opp oppslag, å legge ut eller dele ut brosjyrer og lignende. Medlemmer av stemmestyret skal for eksempel ikke ha jakkemerker og lignende som har politisk innhold. Loddsalg, innsamlinger og lignende som kan forstyrre valgavviklingen, er også forbudt i valglokalet og i de rom vegeren må passere for å komme inn i valglokalet. Stemmestyrets leder eller dens stedfortreder kan om nødvendig vise bort personer som opptrer i strid med de forbud som er nevnt foran.

Det fremgår av § 9-4 annet ledd at uvedkommende ikke må få kunnskap om forbruket av de forskjellige valglisters stemmesedler.

Valglovens § 9-4 første ledd inneholder regler om at det i valglokalet og i de rom som velgeren må passere for å komme frem til valglokalet, ikke er tillatt å foreta velgerundersøkelser eller liknende utspøringer av velgerne.

4.5 AVSLUTNING

Føring av stemmestyreprotokoller.

Ved utsending av valgmateriellet vil et eksemplar av stemmestyreprotokollen som delvis vil være utfylt være medsendt. I stemmestyreprotokollen sak det bl.a. føres inn det antall kryss som stemmestyret har krysset av i avkryssingsmanntallet. I tillegg sak det anføres hvor mange stemmesedler som er avgitt ved hvert valg. Dette ved å telle sedlene som er lagt i urnene.

Innlevering av materiell etter avslutningen mandag 15.09.03.

Snarest mulig etter at valglokalet er stengt må stemmestyreprotokollen utfylles og pakking settes i verk slik:

- a. Etter at alle urnene med stemmesedler er telt (antall stemmesedler i urna) skal disse forsegles. Med forsegling menes at lokket som så vel spalteåpningen skal være forseglet.
I en egen pakke pakkes:
Avkryssingsmanntallet
Stemmestyrets protokoll
Omslagskonvolutter for de fremmedes stemmer samt liste over hvem som har stemt fremmed.
Denne pakken skal være forseglet.
- b. Følgende pakkes i egen pakke som påføres ”Diverse fra(stemmekretsens navn)
Utlevert stempel
Signet
Ubrukte konvolutter, kontorrekvisitta m.m.

Alt ovennevnte materiell må bringes Rådhuset, så snart som mulig etter kl. 20.00.

Ved utdelingen av materiellet som vil skje onsdag 10.09.03 kl. 15.00 i Rådhuset vil det bli gitt en kort orientering. Ledere og eller nestledere av stemmestyret må da møte opp. Dersom noen har noe uklart ut i fra det som er nevnt i orienteringen må vi ta opp dette da.

4.6 VIKTIGE TELEFONNUMMER

	Tlf arbeid	Tlf privat	Mobiltf
Levanger kommune	74 05 25 00		
Valgstyrets leder	74 05 27 15	74 08 05 53	95 72 19 70
Rådmann	74 05 27 14	74 08 08 04	91 36 67 26
Valgstyrets sekretær	74 05 27 16	74 08 87 47	90 05 69 39

Levanger valgstyre den 10.09.03.

Odd-E. Thraning
leder