



Levanger kommune



NOTAT

vedr.



VIDEREFØRING og ORGANISERING

**FORPROSJEKT
CITTASLOW**

08.01. 2003

INNHALDSFORTEGNELSE:

Hensikt.....	3
Mandat for forprosjektet i h.h.t. forstudiet	3
Kommentarer til videreføring av prosjektet i h.h.t. mandatet	3
Foreslåtte delprosjekt	4
STRATEGISK PLAN – FRA IDÉGRUNNLAG TIL FORPLIKTELSER.....	5
ARRANGEMENT – PROFILERING	5
LOKALE MAT- OG HÅNDVERKTRADISJONER.....	6
FYSISKE TILTAK	6
NORDISK NETTVERK	6
UNGDOM – ARENAER	6
OMRÅDER SOM IKKE INNGÅR	7
Forslag til organisering.....	7
FORPROSJEKTET/TOTALPROSJEKTET - ORGANISASJONSKART	7
STYRINGSORGANENE	7
REFERANSEGRUPPE OG KONTAKTGRUPPE FORSKNINGS-/FAGMILJØER.....	8
FORPROSJEKTET - TOTALPROSJEKTET	8
Bemanning av delprosjektene	9
STRATEGISK PLAN – FRA IDÉGRUNNLAG TIL FORPLIKTELSER.....	9
ARRANGEMENT – PROFILERING	10
LOKALE MAT- OG HÅNDVERKTRADISJONER.....	10
FYSISKE TILTAK	10
NORDISK NETTVERK	10
UNGDOM – ARENAER	10
Forslag til mandat	11
TOTALPROSJEKTET	11
STRATEGISK PLAN – FRA IDÉGRUNNLAG TIL FORPLIKTELSER.....	12
ARRANGEMENT – PROFILERING	13
LOKALE MAT- OG HÅNDVERKTRADISJONER.....	14
FYSISKE TILTAK	15
NORDISK NETTVERK	16
UNGDOM – ARENAER	17
Framdrift.....	18
Finansiering	18
VEDLEGG 1 Samordning av prosjekter under LA 21 Foregangskommune	19

Hensikt

Hensikt med notatet:

- Grunnlag for videreføring av prosjektet
- Konkretisering/spissing av prosjektet
- Involvering/skape eierskap til Cittaslow-prosjektet/-kulturen både hos innbyggerne, i vår egen organisasjon og blant politikerne.
- Gjennom forprosjektet bringe "Cittaslow-byen" fra et festtaleprosjekt til et prosjekt hvor alle parter har en felles forståelse av hva deltakelse i bevegelsen innebærer og tar konsekvensene av dette.
- Framdriftsplanen for totalprosjektet med innfasing av delprosjektene.

Mandat for forprosjektet i h.h.t. forstudiet

Følgende forslag til mandat for det videre arbeid (forsprosjektet) ble vedtatt ved behandling av forstudiet:

- Lage en prosjektplan som viser hvordan prosjektet vil løse oppgaven/mandat.*
- Utarbeide en formell søknad om medlemskap i cittaslow-bevegelsen.*
- I samarbeid med bevegelsen utarbeide målsettinger for Levanger som både bygger på Cittaslow-kriteriene fra Italia og som kan danne norm for et nordisk nettverk.*
- Velge ut samarbeidskommuner i Norden og etablere et nordisk nettverk.*
- Sammen med bevegelsen og det nordiske nettverk utarbeide en nordisk modell for Cittaslow.*
- Forslag til nordisk navn for Cittaslow.*
- Skape involvering og eierskap til prosjektet lokalt ved å arbeide aktivt opp mot*
 - *innbyggere*
 - *næringsliv*
 - *lag og foreninger*
- Ta initiativ til fysiske tiltak som synliggjør arbeidet med Cittaslow, eks. stenging av gater for trafikk og bruk av torget.*
- Følge opp søknadene om prosjektstøtte fra Miljøverndepartementet og Nordisk Ministerråd.*
- Koordinere forprosjektet med "Foregangskommuner i Lokal Agenda 21" og Miljøsertifiseringsprosjektet.*
- Forprosjektet avsluttes med en rapport som danner grunnlaget for videreføringen av prosjektet gjennom et hovedprosjekt der en kommunedelplan/miljøplan for Levanger sentrum inngår.*

Kommentarer til videreføring av prosjektet i h.h.t. mandatet

Pkt. a)

Det utarbeides en egen prosjektplan for hele forprosjektet med mål, kritiske suksessfaktorer, milepæler, aktiviteter etc. som binder sammen delprosjektene. Eget mandat for totalprosjektet lages.

Pkt. b)

Vil foreslå at dette punktet tas ut av forprosjektet og overføres til linja. Dette er i realiteten allerede gjort.

Pkt. c)

Vil foreslå at dette blir et eget delprosjekt sammen med pkt, d), e) og f) – NORDISK NETTVERK.

Pkt. d)

Eget prosjekt, jfr. pkt. c).

Pkt. e)

Eget prosjekt, jfr. pkt. c).

Pkt. f)

Eget prosjekt, jfr. pkt. c).

Pkt. g)

Dette er kanskje viktigste punktet i mandatet hvis vi skal lykkes som en CittaSlow-by. I tillegg til de grupper som er nevnt i mandatet, bør også politikerne involveres sterkere og mer direkte. For å involvere/skape eierforhold til CittaSlow-kulturen foreslås følgende delprosjekter:

STRATEGISK PLAN – FRA IDÉGRUNNLAG TIL FORPLIKTELSE
LOKALE MAT- OG HÅNDVERKTRADISJONER
UNGDOM – ARENAER
ARRANGEMENT OG PROFILERING

Pkt. h)

Vil foreslå et eget delprosjekt hvor en gatebruksplan for hele sentrum inkl. områder for parkering samt andre fysiske tiltak, inngår – FYSISKE TILTAK

Pkt. i)

Vil foreslå at dette punktet tas ut av forprosjektet og overføres til linja. Dette er i realiteten allerede gjort.

Pkt. j)

Dette er allerede gjort ved å legge Cittaslow-prosjektet inn under LA 21 –paraplyen sammen med miljøledelsesprosjektet. Se vedlegg 1.

Pkt. k)

Utarbeidelse av en kommunedelplan/miljøplan vil være et viktig dokument for å lykkes. Det er viktig at delprosjektene gir viktige føringer for en kommunedelplan/miljøplan for Levanger sentrum. Prosjektet bør ta standpunkt til om dette skal videreføre som et Cittaslow-prosjekt eller overføres til linja (linjeoppgave)/eget prosjekt. Legges inn i mandatet for totalprosjektet.

Foreslåtte delprosjekt

GENERELT

Ved oppdeling av forprosjektet i delprosjekter har en forsøkt å spisse prosjektene mer enn foreslått i mandatet. Det er derfor laget egne mandater for hvert enkelt delprosjekt. De

problemstillinger som følger av ovennevnte mandat skal allikevel være ivaretatt i de foreslåtte delprosjektene.

Delprosjektene som angitt nedenfor vil medføre forholdsvis stor ressursbruk i vår organisasjonen Selv om vårt mål er involvering av innbyggere, næringsliv og lag og foreninger, vil vi måtte regne med at delprosjektlederrollene må tas av de ansatte. I tillegg har vi en del prosjekter gående; miljøledelsesprosjektet står i oppstartfasen og alle resultatenheter skal gjennomføre et utviklingsprosjekt. Skal vi lykkes med prosjektet, må vi ha svært motiverte medlemmer. Dette gjelder spesielt delprosjektlederne. Det må derfor være vilje til å ”rydde plass” til dette arbeidet.

STRATEGISK PLAN – FRA IDÉGRUNNLAG TIL FORPLIKTELSER

Hovedgrepet er å bringe begrepet ”*livskvalitet*” inn i dette delprosjektet. Dette vil da danne grunnlaget for å avklare hvilke elementer og fysiske rammer som er viktig for opplevelse av ”*det gode liv i byen*”. Dette prosjektet vil danne grunnlaget for arbeidet i andre delprosjekter; Fysiske tiltak, Arrangement – profilering, Ungdom – arenaer.

PUK har i forbindelse med behandlingen av reguleringsplanen for Lidl-etableringen, bedt administrasjonen se nærmere på avgrensningen av sentrumsområdet og avlastningsområde. Innhold i disse områdene bør sees i sammenheng med de aktiviteter vi ønsker skal være i sentrum for å skape ”liv og røre”/aktiviteter.

Prosjektet bør kjøres med 3-4 arbeidsseminarer med en oppsummering etter hvert av disse. Ekstern bistand er nødvendig for å få fokus på ”*livskvalitet*” og hvilke elementer som må være til stede for at innbyggerne skal oppleve ”*det gode liv i byen*”. Fylkeskommunen har gitt signaler om finansielt tilskudd til ekstern foredragsholdere i forbindelse med arbeidsseminarene. Dette forutsetter at dette arbeidet blir åpent for representanter fra de andre større kommunene i fylket.

På arbeidsseminarene bør sentrale politikere og sentrale næringslivsfolk i Levanger delta.

Prosjektleder i dette prosjektet bør først og fremst være i stand til å drive prosessene under og mellom arbeidsseminarene.

ARRANGEMENT – PROFILERING

Cittaslow-semiaret skal arrangeres 27.02 – 01.03.03. Dette avvikles uavhengig av dette delprosjektet. Foreslår allikevel at seminaret legges under dette delprosjektet da vi sannsynligvis må arbeide mer generelt med hvordan profileringen av Levanger i Cittaslow-sammenheng må skje. Mye av det arbeid som både vil skje i forkant av seminaret og erfaringer under seminaret, vil ha stor betydning for andre arrangement og i videre profileringsarbeid. Utarbeidelse av en profilhåndbok inngår i prosjektet.

I dette arbeid vil det være viktig å utvikle de arrangement vi allerede har; Marsimartnan, Levangermartnan, Grønn Gate etc. I tillegg bør prosjektet vurdere mer permanente arrangement gjennom året; utvikle et marked – markeds plass.

Vil også foreslå at denne gruppen får ansvaret for utforming (eventuelt forslag til et opplegg for videre arbeid med utforming) av en "Cittaslow"-design for bruk på de elementer vi skal bruke bl.a. i møblering av sentrum. Dette kan være alt fra beplantning, skiltbruk og sykkelstativ til salgsboder, både permanente og flyttbare.

LOKALE MAT- OG HÅNDVERKTRADISJONER

Kommunen er nå blitt pilotkommune i Bondens Marked. Dette prosjektet bør inngå i en større sammenheng og da både m.h.t. lokale mattradisjoner og lokale håndverkstradisjoner. I de eksisterende cittaslow-byene har dette blitt et varemerke for bevegelsen (også den opprinnelige utgangspunktet for bevegelsen (fastfood → slowfood)).

Dette prosjektet er viktig for å kunne samle hele kommunen i arbeidet for innføring av Cittaslow-kulturen. Vi har allerede mange lokale produsenter som ivaretar lokale mat- og håndverkstradisjoner. I Cittaslow-konseptet bør det også ligge store utviklingsmuligheter både i utvikling av produkter og å ta fram gamle tradisjoner.

FYSISKE TILTAK

Mye av fokuset rundt cittaslow har ligget på biltrafikk, gågater/miljøgater og bruken av torget. Vil foreslå at dette delprosjektet får ansvar for utvikling av en gatebruksplan inkl. bruk av torget. Det er også naturlig av parkeringsopplegget samtidig blir vurdert. I dette bør også lokalisering av nåværende og framtidige parkeringsanlegg inngå.

Vil foreslå at prosjektet også tar ansvar for "grønne lunger"/friområder, grønne drag i byen og møteplasser.

NORDISK NETTVERK

Dette prosjektet vil få ansvar for:

- Utpeking/utplukking av samarbeidskommuner i Norge og Norden.
- Utvikling av kriterier for det nordiske nettverket – i samarbeid med de nordiske stedene.
- Nordisk navn på nettverket

UNGDOM – ARENAER

Å involvere/skape eierforhold blant ungdommen til Cittaslow-kulturen vil bli en viktig og stor utfordring. Foreslår at vi setter fokus på utvikling av arenaer/møteplasser for ungdom og kulturelle tiltak/tilbud i vid forstand. Det vedtatte utviklingsarbeidet av Fenka –brannstasjonen sammen med andre grupper vil her være del av dette prosjektet. Moan fritidspark, stadionområdet og arrangement som Ungdommens kulturmønstring, er andre eksempler som kan utvikles i et slikt prosjekt.

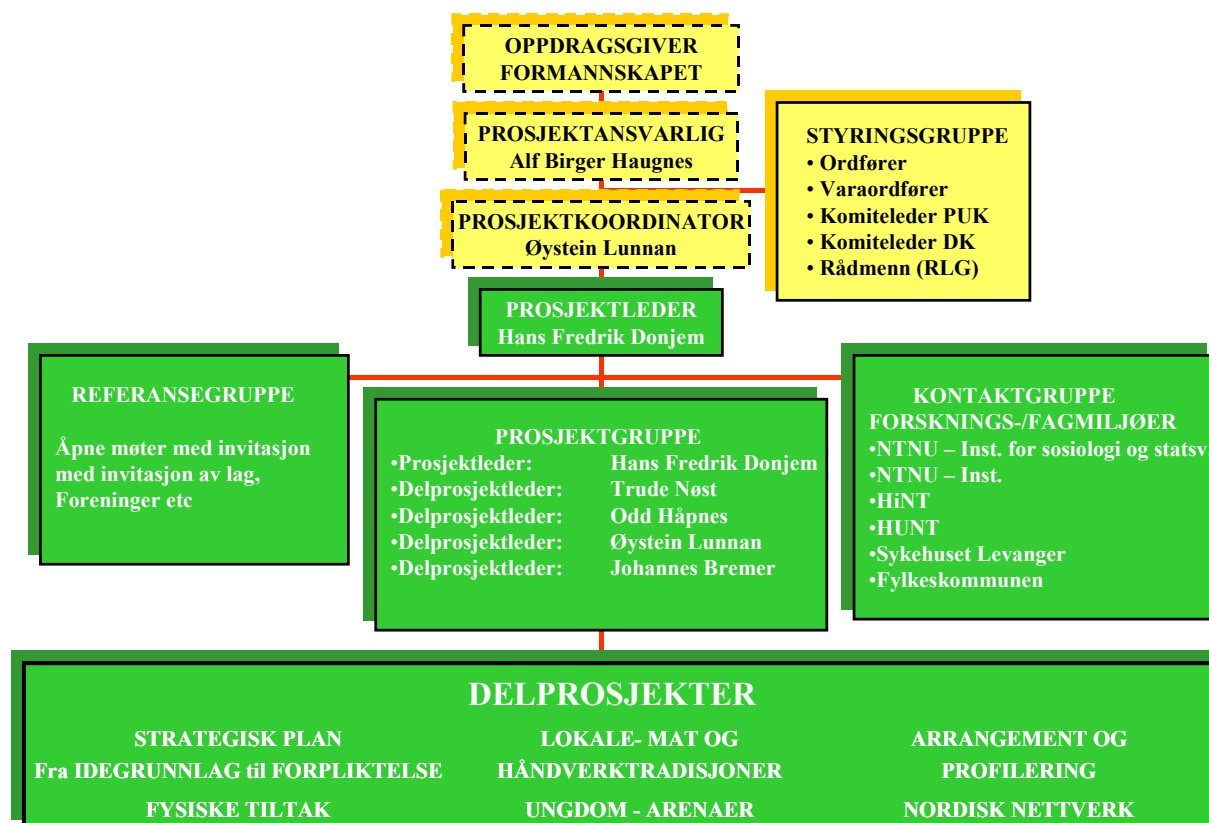
Vil også at ungdommen gjennom dette delprosjektet, selv får anledning til å komme med forslag til tiltak som kan dempe ulempene med støy skapt av ungdom i sentrum.

OMRÅDER SOM IKKE INNGÅR

Ut fra de kriterier som ligger til grunn for bevegelsen i Italia, vil de fleste bli berørt gjennom de foreslåtte delprosjekt. Ett aspekt blir derimot ikke berørt direkte. Dette gjelder gjestfrihet/turisme. Selv om dette ikke er tatt opp her, må dette aspektet stå sentralt i videreføringen av Cittaslowtankegangen/-kulturen. Mange av de delprosjekt som er foreslått vil gi viktige rammer for at gjestfriheten skal kunne utvikles i "Cittaslow-ånden".

Forslag til organisering

FORPROSJEKTET/TOTALPROSJEKTET - ORGANISASJONSKART



STYRINGSORGANENE

Oppdragsgiver

Som for "paraplyprosjektet" LA 21 - Foregangskommune, jfr. vedlegg 1.

Prosjektansvarlig

Som for "paraplyprosjektet" LA 21 - Foregangskommune, jfr. vedlegg 1.

Styringsgruppa

Viktig med forankring både i den politiske og administrative ledelse. Foreslår at styringsgruppa består av ordfører, varaordfører, komitélederne og rådmenn (RådmannensLederGruppe).

Prosjektet er ellers forankret opp mot både den politiske og administrative ledelse gjennom styringsorganene i ”paraplyprosjektet” LA 21 - Foregangskommune; Styringsgruppe – PUK (Plan- og UtviklingsKomitéen), Politisk referansegruppe – DK (Driftskomitéen), Administrativ referansegruppe – URLG (Utvidet Rådmannens Ledergruppe), Prosjektgruppe – Prosjektkoordinator, Prosjektlederne Cittaslow og Miljøledelse, Norsk kommuneforbund, Norges naturvernforbund, resultatenhetsleder og hovedverneombudet.

REFERANSEGRUPPE OG KONTAKTGRUPPE FORSKNINGS-/FAGMILJØER

Referansegruppe

Vil ikke foreslå å oppnevne en vanlig referansegruppe for prosjektet. I stedet vil vi foreslå at det arrangeres åpne folkemøter for spesielle lag, foreninger etc. får anledning til å komme med synspunkter. Dette også som en del av utfordringene med å skape involvering/eierforhold til Cittaslow.

Kontaktgruppe forsknings-/fagmiljøer

Cittaslow-bevegelsen i Italia forutsetter at vi oppretter en kontaktgruppe med forsknings- og fagmiljøene i Norge. Under forstudiet knyttet prosjektet til seg professor Per Morten Shiefloe ved inst. for sosiologi og statsvitenskap ved NTNU. Han vil forsette sitt arbeid. I tillegg vil vi forsøke å knytte til oss:

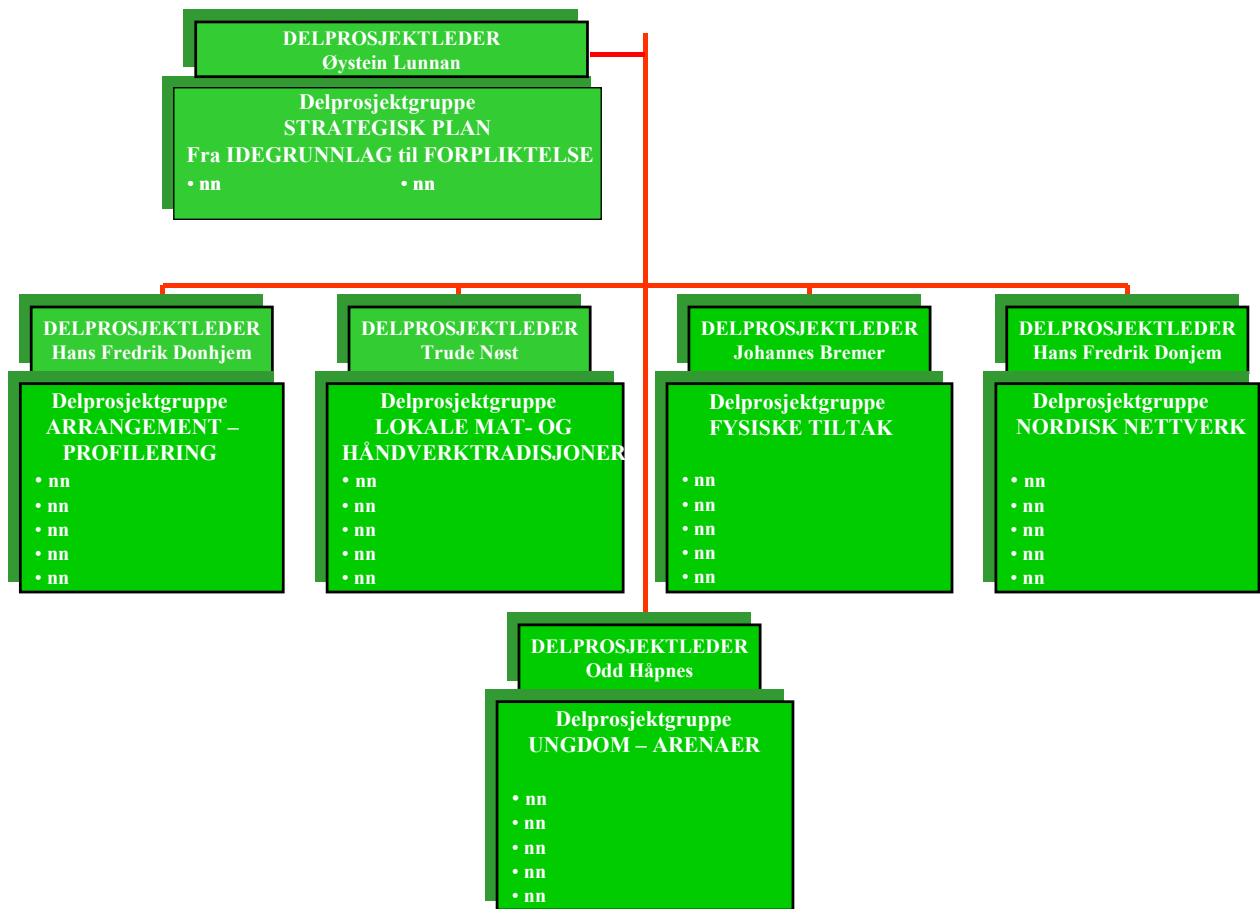
- NTNU Fakultet for arkitekt og billedkunst/Institutt for byforming og planlegging.
- HiNT
- HUNT
- Sykehuset Levanger
- Fylkeskommunen

FORPROSJEKTET - TOTALPROSJEKTET

Prosjektleder: Hans Fredrik Donjem

Prosjektgruppa består ellers av delprosjektlederne.

DELPROSJEKTENE - ORGANISASJONSKART



Bemanning av delprosjektene

STRATEGISK PLAN – FRA IDEGRUNNLAG TIL FORPLIKTELSER

Delprosjektleder: Øystein Lunnan

Delprosjektgruppa bør ha forholdsvis få representanter da arbeidet i gruppa først og fremst vil bestå i å sammenfatte resultatene fra arbeidsseminarene. Følgende sammensetning foreslås:

- Ordfører
- Representant fra næringslivet

Følgende bør være representanter på arbeidsseminarene:

- Sentrale politikere (hovedtyngden av deltakerne)
- Næringslivet
- Gårdeierforeningen/Levanger Vel
- Ungdomsrepresentanter
- Representanter fra andre større tettsteder i fylket

ARRANGEMENT – PROFILERING

Delprosjektleder: Hans Fredrik Donjem

I dette delprosjektet bør følgende være representert:

- Næringslivet – Hotell- og restaurantbransjen, Handelsstanden
- Levanger Vel
- Gårdeierforeningen

LOKALE MAT- OG HÅNDVERKTRADISJONER

Delprosjektleder: Trude Nøst

I dette delprosjektet bør følgende være representert:

- Husfliden
- Bondelagene i Levanger Kommune
- Kokkelauget
- Reiseliv
- Enkeltaktør ”Bondens marked”

FYSISKE TILTAK

Delprosjektleder: Johannes Bremer.

I dette delprosjektet bør følgende være representert:

- Resultatenhetsleder Veg, park og parkering
- Statens vegvesen
- Gårdeierforeningen
- Repr. ”kollektivtrafikken”
- Levanger videregående skole v/Staup

NORDISK NETTVERK

Delprosjektleder: Hans Fredrik Donjem

I dette delprosjektet bør følgende være representert:

- Ordfører
- Foreningen Norden

UNGDOM – ARENAER

Delprosjektleder: Odd Håpnes

I dette delprosjektet bør følgende være representert:

- Representant fra ungdomsrådet

- Elevrådet Levanger videregående skole
- Idrettens kontaktutvalg/repr. fra idrettslag
- Fylkeskommunen
- Politi
- Repr. resultatenehet i Levanger kommune

I dette prosjekt vil det være aktuelt å opprette egne arbeidsgrupper for å arbeide spesifikt med en del konkrete arbeidsoppgaver, for eksempel FENKA – brannstasjonen.

Forslag til mandat

FORPROSJEKTET - TOTALPROSJEKTET

<i>Mandat:</i>	Forprosjektet skal spesielt ha fokusere på: <ol style="list-style-type: none"> 1. Lage en prosjektplan. 2. Koordinere delprosjektene. 3. Sammenfatte delprosjektene 4. Prioritere foreslåtte tiltak i delprosjektene 5. Lage et mandat for hovedprosjektet 6. Presentere resultatene i en oversiktlig rapport.
<i>Spesielle premisser</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Prosjektet skal underveis påse at de andre delprosjektene har jevnlig kontakt underveis hvor sammenfallende interesser berøres.
<i>Spesielle krav til organisering</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Liten prosjektgruppe som sørger for totalframdriften av prosjektet og foretar prioriteringer av de tiltak delprosjektene foreslår. <p>Hovedkonklusjoner drøftes underveis med prosjektansvarlig</p>
<i>Frist:</i>	Sluttrapport klar innen 01.09.03
<i>Ressurser:</i>	Deltakerne dekker selv sine utgifter til møter. Andre utgifter tas opp med prosjektansvarlig.

STRATEGISK PLAN – FRA IDEGRUNNLAG TIL FORPLIKTELSER

Mandat:	<p>Delprosjektet skal konkretisere idegrunnlaget for prosjektet, vise hvilke følger det får for Levanger kommune og drøfte hvilke forpliktelser dette fører til.</p> <p>Prosjektet skal spesielt fokusere på:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lage en prosjektplan . 2. Lage en konkretisering av idegrunnlaget bak Cittaslow (Livskvalitet, det gode liv i byen), og overføre denne til Levanger. 3. Drøfte gjennom konkrete eksempel hvilke følger dette får for Levanger. 4. Gi en midtveisrapport på bakgrunn av de punkt 2 og 3 som støttet til andre delprosjekt. 5. Sette opp en oversikt over hvilke områder Levanger kommune forplikter seg på ved å gå inn i Cittaslow og konkret drøfte innholdet i disse forpliktelsene. Drøft spesielt definisjon av og funksjon til sentrumsområder og avlastningsområder. 6. Presentere resultatene i et oversiktlig strateginotat.
Spesielle premisser	<ul style="list-style-type: none"> • Prosjektet er premissleverandør for de andre gruppene. • Totalprosjektet er derfor avhengig av at tidsplanen holder for å få framdrift i andre grupper. • Eksterne innledere på seminarene for å få faglige innspill.
Spesielle krav til organisering	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeidsformen skal være arbeidsseminar der prosjektgruppa drar sammen etter møtene. • Arbeidsseminarene skal ha brei politisk representasjon fra Levanger i tillegg til repr. fra andre kommuner og repr fra lokalt næringsliv. • Liten prosjektgruppe som sørger for framdrift og skriving. <p>Hovedkonklusjoner drøftes underveis med prosjektansvarlig</p>
Frist:	<p>Foreløpig resultat klart til 250203 Sluttrapport klar innen 010403</p>
Ressurser:	<p>Deltakerne dekker selv sine utgifter til møter. Andre utgifter tas opp med prosjektansvarlig.</p>

ARRANGEMENT – PROFILERING

Mandat:	<p>Delprosjektet skal utvikle en profil for arrangement i Levanger sentrum</p> <p>Prosjektet skal spesielt fokusere på:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lage en prosjektplan . 2. Sette opp en årsplan for de faste arrangementa i Levanger sentrum og vurdere utvikling av de ulike arrangementa. 3. Utvikle en arrangementsprofil for Levanger sentrum generelt og spesielt mot de faste arrangementa med tanke på ei profilhåndbok for Levanger. 4. Drøfte potensialet for arrangement i Levanger, sett opp mot Cittaslow. 5. Vurdere design for elementer i ”møblering” av byen, herunder skilting og bruk av lys. 6. Presentere resultatene i en oversiktlig rapport.
Spesielle premisser	<ul style="list-style-type: none"> • Prosjektet må underveis samarbeide med andre grupper, spesielt mat og håndverk, ungdom og fysiske tiltak for å avklare grensene mellom prosjekta og for å finne synergieffektene.
Spesielle krav til organisering	<ul style="list-style-type: none"> • Liten prosjektgruppe som sørger for framdrift og skrivning • Gruppa må ha god kontakt med aktørene innen feltet underveis. <p>Hovedkonklusjoner drøftes underveis med prosjektansvarlig</p>
Frist:	<p>Foreløpig resultat klart til 110403</p> <p>Sluttrapport klar innen 010703</p>
Ressurser:	<p>Deltakerne dekker selv sine utgifter til møter. Andre utgifter tas opp med prosjektansvarlig.</p>

LOKALE MAT- OG HÅNDVERKTRADISJONER

Mandat:	<p>Delprosjektet skal gi et grunnlag for videre konkret arbeid i heile kommunen innenfor feltet. Prosjektet skal spesielt fokusere på:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lage en prosjektplan . 2. Gi en oversikt over dagens situasjon lokalt og nasjonale føringer for fagfeltet. Vurder å starte en registrering av gamle tradisjoner innen mat og handtverk. 3. Foreslå konkret hvilke områder en skal starte prioriterte utviklingsoppgaver innafor. 4. Gi konkret vurdering av og forslag til oppstart av markeds- dager i sentrum i løpet av 2003 i samarbeid med gruppa arrangement/profilering. 5. Gi en vurdering av eksisterende nettverk lokalt og regionalt og foreslå hvordan disse kan utvikles videre. 6. Foreslå program for kompetanseutvikling innafor ulike deler av fagfeltet. 7. Vurder effekter spesielt av sammenhengen mellom markedssalg i sentrum og lokale utsalg direkte fra produsent. 8. Utarbeide en tidsplan for gjennomføring av ulike tiltak.
Spesielle premisser	<p>Delprosjektet skal ha faste kontaktpunkt med andre delprosjekt for å drøfte felles problemstillinger lagt inn i prosjektplanen.</p>
Spesielle krav til organisering	<ul style="list-style-type: none"> • Liten prosjektgruppe som underveis har kontakt med aktørene innafor feltet. <p>Hovedkonklusjoner drøftes underveis med prosjektansvarlig</p>
Frist:	<p>Foreløpig resultat klart til 150403 Sluttrapport klar innen 010703</p>
Ressurser:	<p>Deltakerne dekker selv sine utgifter til møter. Andre utgifter tas opp med prosjektansvarlig.</p>

FYSISKE TILTAK

Mandat:	<p>Delprosjektet skal vurdere fysiske tiltak i Levanger sentrum som hører sammen med Levanger som en Cittaslow-by. Prosjektet skal spesielt fokusere på:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lage en prosjektplan . 2. Drøfte hvordan idégrunnlaget bak Cittaslow påvirker fysisk planlegging av byen. 3. Foreslå en gatebruksplan for Levanger sentrum. I planen skal disse moment spesielt vurderes: <ul style="list-style-type: none"> • Biltrafikk • Gågater • Torget og bruk av torget • Grønne lunger, friområder, grønne drag i sentrum. • Parkering, lokalisering av parkeringsanlegg. 4. Presentere resultatene i en oversiktlig rapport.
Spesielle premisser	<ul style="list-style-type: none"> • Prosjektet må underveis samarbeide med andre grupper, spesielt mat og håndverk, ungdom og arrangement - profilering for å avklare grensene mellom prosjekta og for å finne synergieffektene.
Spesielle krav til organisering	<ul style="list-style-type: none"> • Liten prosjektgruppe som sørger for framdrift og skriving • Grappa må vurdere om det er nødvendig med seminarer etc. underveis. <p>Hovedkonklusjoner drøftes underveis med prosjektansvarlig</p>
Frist:	<p>Foreløpig resultat klart til 110403 Sluttrapport klar innen 010703</p>
Ressurser:	<p>Deltakerne dekker selv sine utgifter til møter. Andre utgifter tas opp med prosjektansvarlig.</p>

NORDISK NETTVERK

Mandat:	<p>Delprosjektet skal foreslå kriterier for og navn for det nordiske Cittaslow – nettverket. Prosjektet skal spesielt fokusere på:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lage en prosjektplan . 2. Peke ut samarbeidskommuner i Norden som kan gå inn i nettverket. 3. Drøfte hvordan idegrunnlaget bak Cittaslow skal tilpasses Norden. 4. Utvikle kriterier for det nordiske nettverket av Cittaslow - kommuner. 5. Foreslå navn på nettverket 6. Presentere resultatene i en oversiktlig rapport.
Spesielle premisser	<ul style="list-style-type: none"> • Prosjektet må underveis samarbeide med andre grupper, spesielt mat og håndverk, ungdom og arrangement - profilering for å avklare grensene mellom prosjekta og for å finne synergieffektene.
Spesielle krav til organisering	<ul style="list-style-type: none"> • Liten prosjektgruppe som sørger for framdrift og skriving • Grappa må vurdere om det er nødvendig med seminarer etc. underveis. <p>Hovedkonklusjoner drøftes underveis med prosjektansvarlig</p>
Frist:	<p>Foreløpig resultat klart til 110403 Sluttrapport klar innen 010703</p>
Ressurser:	<p>Deltakerne dekker selv sine utgifter til møter. Andre utgifter tas opp med prosjektansvarlig.</p>

UNGDOM – ARENAER

<p>Mandat:</p>	<p>Delprosjektet skal foreslå hvordan ungdomsatsing og arbeid for og med ungdom kan inngå i Cittaslow Prosjektet skal spesielt fokusere på:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lage en prosjektplan . 2. Drøfte hva idegrunnlaget bak Cittaslow (Livskvalitet, det gode liv i byen) betyr for ungdom og ungdomsarbeid. 3. Foreslå arenaer for ungdom i sentrum i lys av Cittaslow, spesielt som en integrert del av fellesarenaer. 4. Diskutere kulturtilbud/tiltak for ungdom i sentrum. 5. Foreslå konkret bruk og organisering av Fenka/ Brannstasjon innafør gjeldende vedtak og økonomiske rammer. 6. Forslag til tiltak for å redusere ulempene med støy i sentrum forårsaket av ungdom og andre. Samordnes med delprosjekt Fysiske tiltak. 7. Presentere resultatene i en oversiktlig rapport.
<p>Spesielle premisser</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Prosjektet må underveis samarbeide med andre delprosjekt, spesielt mat og håndverk, fysiske tiltak og arrangement - profilering for å avklare grensene mellom prosjekta og for å finne synergieffektene. • Det forutsettes et godt samarbeid med Levanger Ungdomsråd og Levanger Idrettsråd. • Prosjektet skal i hovedsak foreslå tiltak innafør gjeldende eller kjente økonomiske rammer.
<p>Spesielle krav til organisering</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Liten prosjektgruppe som sørger for framdrift og skriving • Grappa må vurdere om det er nødvendig med seminarer eller lignende. underveis. • Grappa får selv anledning til å oppnevne egne arbeidsgrupper etter behov. <p>Hovedkonklusjoner drøftes underveis med prosjektansvarlig</p>
<p>Frist:</p>	<p>Foreløpig resultat klart til 110403 Sluttrapport klar innen 010703</p>
<p>Ressurser:</p>	<p>Deltakerne dekker selv sine utgifter til møter. Andre utgifter tas opp med prosjektansvarlig.</p>

Framdrift

Delprosjekt Strategisk plan vil stå sentralt i forhold til framdriften av hele prosjektet. Et foreløpig resultat skal her være klart 25.02.03. Dette p.g.a. at prosjektet skal gi en del føringer for de andre prosjektene. Dette innebærer sannsynligvis at to av arbeidsseminarene bør være avviklet før denne dato.

Alle delprosjektene skal være ferdig med sine rapporter 01.07.03. I sine milepælsplaner bør det legges inn jevnlige rapporteringer til prosjektansvarlig (PA). Prosjektgruppa for totalprosjektet bør ut fra de knappe tidsfrister og den samhandling som må skje delprosjektene i mellom, ha en fast møteplan for å sikre disse forhold.

Forprosjektet skal være klar med sin rapport 01.09.03. Prosjektet skal etter denne dato behandles i de styrende organer både for Cittaslow-prosjektet og ”paraplyprosjektet” LA 21 – Foregangskommune. En endelig behandling i **formannskapet** (oppdragsgiver) kan sannsynligvis ikke skje før **12.11.03** og eventuelt i **kommunestyret 26.11.03**.

Finansiering

Følgende midler foreligger til prosjektet:

- **Landbruksdepartementet:** Har her fått en bevilgning på kr. 110.000,-. Kr. 55.000,- er utbetalt i 2002. Regner med at resterende beløp, **kr. 55.000,-** kan benyttes til resterende del av prosjektarbeidet og utbetales i 2003.
- **Fylkeskommunen – RUP-midler:** Har her fått skriftlig bekreftelse i brev av 20.12.02 på at prosjektet vil få **kr. 120.000,-** (inkl. kr. 20.000,- for engasjement av ungdommen i prosjektet) samt **kr. 20.000,-** til avvikling av Cittaslow-seminaret i forbindelse med Marsimartnan. I tillegg vil vi få tilført midler til foredragsholdere i forbindelse med arbeidsseminarene i tilknytning til delprosjektet Strategisk plan.

Det vil bli søkt om støtte fra følgende:

- **Miljøverndepartementet:** Det er søkt om å bli pilotkommune. Har her muntlig fått beskjed om at vi ikke oppnår denne statusen. Vil søke om midler fra pilotprosjektmidler. Frist for søknad 01.03.03.
- **Nordisk råd:** Med bakgrunn i vår rolle for å opprette et nordisk nettverk vil det bli søkt om midler gjennom Nordisk råd.
- **Nordisk kulturfond:** Det vil bli søkt om midler gjennom fondet til gjennomføring av Cittaslow-seminaret.
- **VSP (Verdiskapingsprogrammet):** Dette er midler SND sentralt forvalter. Gjennom deltakelse i Bondens marked regner vi med å kunne hente prosjektmidler her. Søknaden skal utformes i samarbeid med aktører i Bondens marked.

I prosjektet vil det ikke bli brukt egne midler til eksterne konsulenter. Disse forutsettes finansiert gjennom eksterne midler. Vår egenandel i prosjektet vil være bruken av egne medarbeidere i prosjektarbeidet. Det vil ikke bli gitt kompensasjon til resultatene for bruk av medarbeiderne.

Levanger 08.01.03

Alf Birger Haugnes

SAMORDNING AV PROSJEKTER UNDER LA 21

